

## راهنمای ثبت نام ، ثبت پروفایل و مشخصات واحد صنفی و دریافت نوبت

### از این بخش برای ثبت نام اعضاء اتحادیه استفاده کنید

The screenshot shows the homepage of the 'amlaktehran.org' website. A large blue arrow points from the text above down to the registration section. The registration section is highlighted with a red box and contains the following text:

اگر ثبت نام اتحادیه صنف مشاوران املاک تهران را می‌خواهید، با این لینک مراجعه کنید

لینک: [amlaktehran.org/registerMember](http://amlaktehran.org/registerMember)

The registration section includes several icons and descriptions:

- پذیرش زائر سایر مشهد مقدس برای اعضاء اتحادیه تدارک دیده شده است با رو و واحد های زائرسرا در توانی از خدمات آن استفاده کنید.
- وضعيت رزرو اسیدون زائر سرا
- فرم های اداری
- استعلام جواز برای پرونده های فعال محیا می باشد و کسانی که پرونده جواز آنها در سامانه اتحادیه باری مستند می توان از این طریق استعلام کرد.
- استعلام پرونده جواز اتحادیه صنف مشاوران املاک تهران
- ثبت و پرکری شکایات و انتقادات
- برای ثبت شکایات و پیشنهادات و انتقادات از این قسمت می توانید استفاده کنید
- برای درخواست صدور جواز ابتدایی در سایت ثبت نام کنید و بعد از فحاسازی حساب کاربریتان مرحله صدور را این حساب کاربری پیگیری کنید.
- درخواست تمدید جواز کسب
- درخواست جواز کسب

At the bottom right, there is a callout graphic with the text:

شکایت خواسته باشید  
که در هر سطح و در هر زمان تبلیغات  
به نفس شما خواهد بود ...

Mentioned at the bottom left:

محل تبلیغات شما

ثبت در خودروی تبلیغات شما

آزمون ایمنی

آزمون ایمنی

# 1: فرم ثبت نام اعضاء جدید برای کاربر سایت

amlaktehran.org/registerMember | امن نیست ▲ ← →

تماس با ما درباره ها لیست شکایات آموزش تجدید چارچوب کارمزد مشاوران املک آگهی خبری گروه های خبری گالری تصاویر پرسش و پاسخ ثبت نام اینترنتی ثبت نام اعضا، اتحادیه در سایت

جستجو کنید ...

ثبت نام اعضاء، اتحادیه در سایت

راهنمهای ثبت در خواست جواز را می‌توانید از این قسمت دانلود و مطالعه فرمایید

کدامی ایمیل همراه نام و نام خانوادگی تکرار کلمه عبور

کدامی ده رقمی را با دقت وارد کنید تا برای ثبت پذیرش در مراحل بعدی دچار مشکل نشوید

توجه کنید ایمیلی که وارد می‌کنید باید فعال باشد و حتماً با دقت وارد کنید تا ایمیل فعالسازی حساب کاربری برای شما به درستی ارسال شود

کسانی که در اتحادیه صنف مشاوران املک تهران صاحب جواز کسب هستند نیاز به بخش ثبت نام اعضا، ندارند ورود با کدامی را بزنید و کدامی را وارد کنید و برای کلمه عبور ۱۲۳۴۵ را وارد کنید و بقیه مراحل را ادامه دهید تا بخش نوبت گیری برای شما فعال شود

کاربرانی که ایمیل فعالسازی برایشان ارسال نشده است، با کلیک بر روی دکمه «در خواست دوباره ارسال ایمیل فعالسازی»، برای ارسال دوباره ایمیل اقدام نمایند

در خواست دوباره ارسال ایمیل فعالسازی

لطفاً نام کاربری خود را به لاتین انتخاب کنید  
از مرورگر های مطمئن و بروز مانند گوگل کروم و فایرفاکس استفاده کنید.  
رمز عبور خود را در فوایل زمانی گوته تغییر دهید.  
به منظور بالا بردن امنیت، از صفحه کلید مجازی استفاده نمایید.  
هرگز نام کاربری و رمز خود را در اختیار دیگران قرار ندهید.

ثبت نام

چنانچه کاملی تکراری باشد با کلمه عبور 12345 و از بخش ورود به سایت اقدام کنید . اگر وارد نشد حتماً با داخلی 137 یا 227 برای ریست کلمه عبور تماس بگیرید

## 2: تکمیل اطلاعات پروفایل فردی لطفاً با دقت تکمیل شود تا با مشخصات شناسنامه مطابقت داشته باشد.

amlaktehran.org/Members/Account/EditProfileInfoes/11841 | امن نیست ▲ ← →

ویرایش پروفایل

انصراف <

نام پدر	جنسیت	نام
ولی	مرد	سعید
نوع شناسنامه	محل تولد	نام خانوادگی
اصلی	تهران	جوانی
شماره شناسنامه	وضعیت تأهل	تاریخ تولد
0010139869	متاهل	1368/01/23
ملیت	حروف سری ش	شماره سری ش
ایرانی	الف	32
وضعیت نظام وظیفه	افراد تحت تکفل	مذهب
پایان خدمت	۱	شیعه
تلفن همراه ۱	تلفن همراه	رشته تحصیلی
09123266222	09388295608	حقوق خصوصی
نشانی منزل		
مسعودیه ابومسلم خراسانی کوچه موسویان پلاک 25 طبقه اول		
<a href="#">تأیید و ویرایش پروفایل</a>		

amlaktehran.org

سعید جوانی  
مشاور املاک

داشبورد

پروفایل کاربر

فرم ها و معرفی ها

لیست پرونده ها

نوبت گیری

زائر سرا

\*\*\*\* نیازی به عکس پروفایل نمی باشد .

تاریخ تولد رو حتما با منوی باز شو انتخاب کنید یا ابتدا تاریخ جاری را انتخاب کنید بعد همان تاریخ را تغییر دهید به تاریخ تولد .

### 3: تکمیل مشخصات واحد صنفی به صورت دقیق

امن نیست | amlaktehran.org/Members/Account/dossiers/198468 |

amlaktehran.org

سعید جوانی  
مشاور املاک

داشبورد مشاور املاک

برگشت به پیل کاربری

برگشت به پروفایل کاربر

مرحله تکمیل مشخصات واحد صنفی

ناحیه	منطقه	شهر	استان
پلاک آتی	آدرس محل کار	اسکو	مرکزی
عنوان صنفی	تلفن واحد صنفی	پلاک ثبتی	کدپستی واحد صنفی
نمونه: مشاور املاک شهر		نمونه پلاک ثبتی: فرعی/اصلی 22/555	
مساحت زیرزمین	مساحت بالکن	مساحت کف	مساحت
0	0	0	0
نوع پایان کار	وضعیت مالکیت	مساحت بالکن	مساحت سرویس بهداشتی
اداری	ملکیت	0	0
تاریخ پایان اجاره نامه	تاریخ شروع اجاره نامه	نوع اجاره نامه	
روز / ماه / سال	روز / ماه / سال	نامشخص	
نمونه: 35/66666666 ** از داخل گوگل مپ آدرس خود را پیدا کنید مختصات آن را وارد کنید 51/222333 ** از داخل گوگل مپ آدرس خود را پیدا کنید مختصات آن را وارد کنید عرض جغرافیایی طول جغرافیایی			
<input type="button" value="ثبت درخواست"/>			

\*\*\*\* حین وارد کردن اعداد حالت کیبورد خود را انگلیسی کنید.

## 4 : دریافت نوبت

امن نیست | amlaktehran.org/Members/queues/Create

amlaktehran.org مشاور املاک

داشبورد

سعید جوانی مشاور املاک

داشبورد پروفایل کاربر فرم ها و معرفی ها لیست پرونده ها نوبت گیری زائرسرا

نوبت دهی

کاربران گرامی لطفا قبل از نوبت گیری به نکات زیر توجه کنید:

کاربر گرامی ظرفیت نوبت دهی برای هر روز 30 نفر می باشد.

برای روز های پنجشنبه و جمعه و تعطیلی رسمی نوبت داده نمی شود.

در صورت پرشدن صفت نوبت دهی برای روز انتخابی ، روزگاری دیگری انتخاب کنید

بر حسب نیاز خود نوع صفت و تاریخ مراجعه و ساعت مراجعت خود را به دلخواه انتخاب کنید

و بر روی کلید نوبت گیری کلیک کنید

روش نوبت گیری

- ۱) ابتدا تاریخ مراجعه را انتخاب کنید بعد از لیست ساعت مراجعت در صورت خالی نبودن لیست ساعت دلخواه را انتخاب کنید و کلید ثبت نوبت را بزنید
- ۲) اگر این لیست برای روز انتخابی خالی باشد یعنی برای این روز نوبت پر شده است

نوع صفت

مرحله اول: پذیرش

تاریخ مراجعه :

روز / ماه / سال

نمونه : 1399/02/03

ساعت مراجعت را انتخاب کنید :

ساعت مراجعت را در صورت مو...

نوبت گیری

برای نوبت گیری ابتدا تاریخ را انتخاب کنید اگر لیست زمان برای انتخاب فعال باشد انتخاب کنید  
اگر خالی باشد یعنی برای تاریخ انتخابی صفت پر شده است و باید تاریخ دیگری را انتخاب کنید

## لیست نوبت ها

امن نیست | amlaktehran.org/Members/queues/Successqueues ▲ ← →

amlaktehran.org

داشبورد مشاور املاک

لیست نوبت های ثبت شده

زمان و تاریخ برای شما مشخص شده است لطفا دقیقا در این ساعت و تاریخ به اتحادیه مراجعه کنید

در غیر اینصورت نوبت شما لغو می شود

عملیات کاربر	تاریخ ثبت نام	زمان نوبت	تاریخ نوبت	نوع صف
	11/22/1400 10:12:39	08:40-باجه 2	1400/11/23	مرحله ای اول: پذیرش

ثبت نوبت شما با موفقیت انجام شد

داشبورد مشاور املاک

سعید جوانی

پروفایل کاربر

فرم ها و معرفی ها

لیست پرونده ها

نوبت گیری

راهنما

توجه : با دریافت نوبت جدید نوبت قبلی حذف می شود

## پنل شخصی مشاور املاک

amlaktehran.org/Members/Account/Index | امن نیست |  داشبورد

amlaktehran.org | سعید جوانی | مشاور املاک

داشبورد مشاور املاک

ثبت سفارش نرم افزار مدیریت مشاور املاک آتیلا

ثبت نوبت جدید

نوبت دهی از تاریخ 1401/01/15 تا 1400/12/24  
بسته می باشد

نوبت دهی از تاریخ 1401/01/15 تا 1400/12/24  
بسته می باشد

گزارشات

برای ثبت اطلاعات فردی اینجا رو کلیک کنید

پرونده های ثبت شده

لیست پرونده ها

نوبت گیری

راهنما

نمایش پرونده

درخواست ایجاد پرونده جواز

کدملی	شناسه صنفی	نام	نام خانوادگی	شماره پرونده	عنوان صنفی	وضعیت	تاریخ تشکیل
0010139869	0000000000	سعید	جوانی	2225	املاک سعید	تأثید نشده	0

مراحل ثبت درخواست جواز

مدارک موردنیاز مرحله اول جهت ثبت  
دخالت در مراحل ثبت

## نمایش پروفایل کاربر



داشبورد مشاور املاک

ویرایش

### (اطلاعات هویتی) اطلاعات پروفایل

افراد تحت تکفل : 1	تاریخ تولد : 1368/01/23	جنسیت : مرد
وضعیت نظام وظیفه : پایان خدمت	سریال شناسنامه : 310401	کد ملی : 0010139869
ملیت : ایرانی	عدد سری : 32	نام و نام خانوادگی : سعید جوانی
مذهب : شیعه	حروف سری : الف	نام پدر : ولی
میزان تحصیلات : فوق لیسانس	صادره از : تهران	نوع شناسنامه : اصلی
مدرک تحصیلی : حقوق خصوصی	وضعیت تأهل : متاهل	شماره شناسنامه : 0010139869
کدپستی منزل :	تلفن منزل :	تلفن همراه 1 : 09388295608
		آدرس : مسعودیه ابوالسلام خراسانی کوچه موسویان بلاک 25 طبقه اول

ثبت درخواست جواز جدید

ردیف	شماره پرونده	عنوان واحد صنفی	تلفن واحد صنفی	منطقه	کدپستی	تاریخ ثبت	وضعیت
1	2225	املاک سعید	36643119	15	1788777932	روز یکشنبه 1400/11/17	تأیید نشده

amlaktehran.org

سعید جوانی  
مشاور املاک

داشبورد

پروفایل کاربر

فرم ها و معرفی ها

لیست پرونده ها

نوبت گیری

رائزرسرا

## نمایش پرونده



داشبورد مشاور املاک

ثبت درخواست جواز برای شما با موفقیت ثبت شد، لطفاً از بخش «نوبت گیری» برای مرحله اول پذیرش نوبت بگیرید.

مشخصات پرونده مشاور املاک

مشخصات کامل مشاور املاک

پرونده کسب آپلود مدارک مشخصات پرونده مشخصات پرونده

مشخصات پرونده

مشخصات پرونده

تاریخ تشکیل پرونده : 1403/09/01

منطقه : 15	عنوان صنفی: املاک سعید	شناخته صنفی ده رقمی: 0000000000	شماره پرونده : 2225
ناحیه : 6	شهر: تهران	درجه: نامشخص	کد ایرانیان اصناف : 0
شماره شناسنامه : 0010139869	تاریخ تولد : 1368/01/23	نام پدر: ولی	کدملی: 0010139869
مساحت سرویس بهداشتی : 0	تلفن محل کار: 36643119	سربال شناسنامه : 1788777932	پلاک ثبتی : 26044
مساحت زیرزمین: 0	مساحت بالکن: 0	مساحت کف : 13	پلاک آبی : 20
شماره نامه نظر هیئت مدیره :	نوع اجاره نامه: عادی	نوع پایانکار: تجاری	وضعیت مالکیت: اجاره نامه عادی
تاریخ ثبت نظر هیئت مدیره : 1403/09/01	تاریخ پایان اجاره : 1400/09/01	تاریخ شروع اجاره : 1400/09/01	عرض چهارچوبی:
آدرس محل کار: تهران مسعودیه ابومسلم خراسانی کوچه وکی فراهانی بین اول و دوم پلاک 20			

# مدارک موردنیاز مرحله اول جهت ثبت درخواست پرونده جواز

## راهنمایی و دریافت پروانه کسب (حقیقی)

### آشنایی با بخشی از قواعد و مقررات قانون نظام صنفی

مدارک موردنیاز جهت پذیرش

۱- دو قطعه عکس متقاضی

۲- کپی صفحه اول شناسنامه و کارت ملی متقاضی

۳- اصل و کپی برابر اصل شده الف) بنچاق و سند مالکیت  
ب) اجاره‌نامه و صلح‌نامه محضری

۴- اصل و کپی یا کپی برابر اصل شده پایان‌کار:  
تجاری  
اداری ملک  
بروانه ساخت تجاری یا اداری

۵- در صورت اجاره، علاوه بر مدارک بالا، اصل و کپی اجاره‌نامه ۵ ساله پرینتی به

همراه کد رهگیری و هولوگرام (از سال ۱۴۰۵ تا ۱۴۰۶) طبق تأییدیه کدپستی

۶- در صورت خرید، اصل و کپی مبایعه‌نامه خرید پرینتی با کدر رهگیری و هولوگرام طبق تأییدیه کدپستی واحد صنفی

۷- متراز واحد صنفی نباید کمتر از ۱۲ متر باشد.

۸- اصل و کپی تأییدیه کدپستی واحد صنفی

۹- رضایت محضری مجرم طبق اجاره‌نامه پرینتی (روز-ماه-سال)

۱۰- رضایت محضری مالک ملک جهت تغییر شغل یا نقل و انتقال سرفولی

۱۱- رضایت محضری شریک با کپی صفحه اول شناسنامه و کپی کارت ملی و یک قطعه عکس از شریک

۱۲- تعهد محضری سند اداری گواهی امضا

۱۳- کپی برابر اصل شده برگه انحصار وراثت

۱۴- فیش عوارض غیرمسکونی شهرداری

۱۵- شماره تلفن همراه باید بهنام متقاضی باشد.

- 1- ) ثبت نام اعضاء : لطفاً مشخصات خواسته شده در فرم ثبت نام را که شامل کدلی، شماره همراه ، آدرس پستی الکترونیکی (ایمیل) و نام و نام خانوادگی می باشد به صورت دقیق و کامل تایپ کنید در غیر اینصورت هرگونه مشکل پیش امده به عهده خود کاربر می باشد. مشکلات عدم ورود اطلاعات صحیح : - اطلاعات نادرست ( کدلی نادرست ، نام و نام خانوادگی نادرست و نادرست بودن شماره همراه باعث عدم نوبت دهی برای ارائه اصل مدارک و مراجعه به اتحادیه می شود.
- 2- ) تکمیل مدارک موردنیاز جهت درخواست پرونده جواز به دلیل اینکه در صورت ناقص بودن مدارک مرحله اول برای شما انجام نخواهد شد
- 3- ) تکمیل اطلاعات فردی (پروفایل) تمام اطلاعات حتماً دقیق و برحسب اطلاعات شناسنامه ای ثبت گردد در غیر اینصورت مراحل بعدی انجام نمیشود
- 4- ) ثبت درخواست پرونده جواز و تکمیل مشخصات واحد صنفی که می خواهید برای آن جواز کسب دریافت کنید لطفاً این فرم نیز با توجه به اطلاعات سند یا بنچاق و یا اجاره نامه تکمیل شود و کد پستی تأیید شده که از اداره پست دریافت کرده اید را وارد کنید
- 5- ) بعد از تکمیل اطلاعات واحد صنفی و اضافه شدن یه پرونده به لیست پرونده ها از بخش نوبت گیری برای مرحله اول : پذیرش
- 6- ) مراجعه به اتحادیه و ارائه مدارک دقیقاً در زمان و تاریخ نوبت دهی در صورت تکمیل بودن مدارک و تأیید توسط مسئول واحد پذیرش، برای مرحله تشکیل پرونده از طریق پنل شخصی خود در سایت و بخش نوبت دهی برای تشکیل پرونده اقدام فرمایید و در غیر این صورت یعنی تکمیل نبودن مدارک و یا ایرادات در مدارک ارائه شده بعد از تکمیل نواقص و ایراداتی که مسئول پذیرش ارائه می دهدن برای نوبت دهی بعدی به بخش نوبت دهی بخش رفع ایرادات و نواقص مرحله اول ثبت درخواست در پنل شخصی خود در سایت مراجعه کنید

توجه فرمائید ثبت نام در صورت تکمیل تمامی مدارک ترتیب اثر داده میشود پس حتماً ابتدا مدارک موردنیاز درخواست جواز را تکمیل فرمائید بعد برای ثبت درخواست اقدام فرمائید تا نوبتی که برای تاریخ فردای ثبت درخواست اینترنتی برای شما ثبت می شود محفوظ بماند در غیر اینصورت به اتحادیه مراجعه نفرمائید

### مدارک موردنیاز برای مرحله دوم : تشکیل پرونده

(شرایط و مدارک لازم جهت تشکیل پرونده و دریافت پروانه پنج ساله)

### طبق ماده 3 موضوع تبصره 1 ماده 12 ق.ن. ص

- 1- اصل و کپی برابر اصل شده سند مالکیت و بنچاق با تاریخ روز از دفترخانه برای (مالکین)
- 2- اصل و کپی برابر اصل شده اجاره نامه و صلح نامه محضری ( برای صاحبان سرقفلی)
- 3- اصل و کپی برابر اصل شده مبایعه نامه با فرمت جدید اتحادیه طبق تائیدیه کد پستی

- 4- اصل و کپی برابر اصل شده اجاره نامه پرینتی با کد رهگیری و هولوگرام (5 ساله) طبق تائیدیه کد پستی
- 5- رضایت محضری موجز (مالک) (برای قراردادهای عادی و کسانی که سابقه شغلی دیگری غیر از املاک و یا نقل و انتقال سرفولی دارند)
- 6- رضایت شریک یا شرکاء به همراه کپی صفحه اول شناسنامه و کپی کارت ملی و یک قطعه عکس شریک (در صورت داشتن شریک) تذکر: چنانچه رضایت یکی از شرکاء نباشد اتحادیه از پذیرفتن مدارک معذور است.
- 7- اصل و کپی برابر اصل شده برگه انحصار و وراثت و رضایت کلیه وراث (در صورتی ملك ورثه ای باشد)
- 8- اصل و کپی پایان کار تجاري یا اداري حداقل 12 متر مربع (الزمي است) (1 سري)
- 9- کپی و اصل برابر اصل شده فيش عوارض مشاغل (کد 13) پرداختي 97 با حداقل متراز 12 متر (1 سري)
- 10- کپی جواز قبلي محل مورد تقاضاي پروانه املاک (چنانچه قبل جواز داشته است) (1 سري)
- 11- گواهي امضاء کلیه فرمتهای ذیل:
- الف) تعهد محضری (2 برگه)
- ب) فرم ضامن (2 برگه) با کپی جواز یا کپی فيش حقوقی
- 12- ارائه مدارک فردی ذیل:
- الف) کپی برابر اصل شده با تاریخ روز از دفترخانه تمام صفحات شناسنامه حتی توضیحات (1 سري)
- ب) کپی برابر اصل شده با تاریخ روز از دفترخانه کارت پایان خدمت یا معافیت متولین بالای 37 (پشت و رو) (1 سري)
- ج) کپی برابر اصل شده با تاریخ روز از دفترخانه مدارک تحصیلی حداقل سیکل (1 سري)
- د) کپی برابر اصل شده با تاریخ روز از دفترخانه کارت ملی (پشت و رو) (1 سري)
- ذ) عکس  $4 \times 3$  رنگی تمام رخ با زمینه روشن آقایان باکت و خانمهای با چادر 8 قطعه
- ر) اصل و کپی برابر اصل شده تأیید کد پستی مغاره از اداره پست
- 13- جواب استعلام ، شهرداری، (تسویه حساب) طبق فرم شماره 6
- 14- پرینت ثبت نام اینترنتی کد اقتصادی دارائی بنام مقاضی مقاضی موظف است پس از دریافت کد رهگیری به دستور العمل های اداره مالیاتی که در قالب پیامک از سمت سازمان ارسال میگردد پاسخ داده و تاریخین به نتیجه تأیید وضعیت نهایی (45) اقدام لازم را انجام نماید.
- 15- فرم مبادرت و مدارک آن (کلیه مدارک مباشر برابر اصل شده با تاریخ روز از دفترخانه و اصل مدارک)
- 16- بعذار تکمیل مدارک ردیف 1 الی 14 و اطمینان از مجهز بودن به شرایط چک لیست انتظامی (فرم شماره 2) جهت گرفتن پاسخ استعلام های اقدام نمائید.

